

**CONCORSO PER TITOLI E PROVE PER LA NUOVA ASSUNZIONE DI
1 COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO (INFERMIERE)
CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PER 12 MESI PART TIME**

**VERBALE 1
PRIMO INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

L'anno 2019 il giorno 18 del mese di gennaio alle ore 09:00 presso la Sede Amministrativa dell'Azienda Multiservizi Farmacie SpA in via Verga 113, Cinisello Balsamo, si è svolto l'insediamento della commissione giudicatrice del "CONCORSO PER TITOLI E PROVE PER LA NUOVA ASSUNZIONE DI 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO (INFERMIERE) CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PER 12 MESI PART TIME" con il seguente ordine del giorno

1. Definizione del calendario delle prove
2. Operazioni di verifica della documentazione e dei requisiti

Sono presenti il Presidente, ing. Sebastiano Di Guardo, e gli altri membri della Commissione di Gara, nominata con determinazione del RUP, noti e idonei sigg.ri:

- o Barbara Zerbinati - Membro esperto interno
- o Ilaria Fedele - Membro esperto interno

Prima di procedere all'esame delle domande, la Commissione prende atto di quanto previsto dal bando di concorso.

Per quanto riguarda la prova scritta la Commissione decide, all'unanimità, che essa sia articolata in n° 10 quiz a risposta chiusa/multipla ai quali rispondere in un tempo massimo di 45 minuti.

I quiz che saranno proposti renderanno possibile alla commissione di rilevare il grado di preparazione dei candidati da selezionare.

Poiché per la valutazione della prova scritta la Commissione può assegnare un massimo di 25 punti, sarà attribuito un punteggio pari a 2.5 punto per ogni risposta corretta.

Il Presidente assume l'onere di pervenire ad una proposta di prova da sottoporre agli altri membri della Commissione per la definizione della prova definitiva.

Per quanto riguarda la prova orale la Commissione decide, all'unanimità, che essa sia articolata in un colloquio sulle materie previste dal bando.

A questo punto la Commissione, nel deporre sul tavolo le domande pervenute, le ordina in base alla registrazione effettuata presso il protocollo aziendale e, richiamando il contenuto del Bando, redige l'elenco delle domande pervenute entro i termini previsti dal bando e, di conseguenza, ammesse alla procedura di verifica della documentazione e dei requisiti.

Visto il numero di domande pervenute la Commissione prende atto che non sarà prevista una Preselezione (Art. 6 del Bando).

Ricordati la Composizione e il contenuto della domanda di partecipazione (Art. 4 del Bando) e i Motivi di esclusione (Art. 5 del Bando) la Commissione procede quindi alla valutazione delle domande per verificare che i candidati siano in possesso dei requisiti obbligatori di cui al Bando e verificare che contengano correttamente i documenti richiesti.

Dalla verifica emergono le seguenti prescrizioni.

Protocollo	Nome	Cognome	Prescrizioni segnalate
	Antonella	Gandini	Viene letto ed esaminato dalla Commissione ciascun documento che risulta conforme a quanto previsto dal Bando. IL CANDIDATO RISULTA AMMESSO
	Alessia	Astuto	Viene letto ed esaminato dalla Commissione ciascun documento che risulta conforme a quanto previsto dal Bando. IL CANDIDATO RISULTA AMMESSO
	Marcella	Cargnel	Viene letto ed esaminato dalla Commissione ciascun documento che risulta conforme a quanto previsto dal Bando. IL CANDIDATO RISULTA AMMESSO

Il Presidente ed i componenti della Commissione giudicatrice approvano l'avviso sui candidati ritenuti ammessi alle prove che si allega al presente verbale e che si dà mandato agli uffici amministrativi di pubblicare sul sito aziendale.

Visto il numero esiguo di candidati il Presidente di Commissione verifica la disponibilità degli stessi per la giornata del 23.01.2019 e, raccolta la disponibilità di tutti, comunica alla Commissione che in quella giornata è possibile avere la presenza di tutti i candidati.

La Commissione stabilisce quindi che la prova scritta avvenga mercoledì 23.01.2019 alle ore 12.00 e, a seguire, i colloqui orali.

La seduta si chiude alle ore UNDICI.

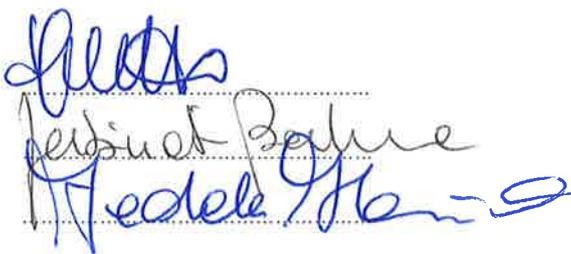
Il Presidente prende in custodia i plichi per archivarli in un armadio usualmente utilizzato per questa funzione in procedure simili, al quale ha accesso esclusivo, avendo egli solo la disponibilità delle chiavi per la relativa apertura.

Di quanto sopra, si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene come appresso sottoscritto

Sebastiano Di Guardo, Presidente

Barbara Zerbinati, membro esperto

Ilaria Fedele, membro esperto



**CONCORSO PER TITOLI E PROVE PER LA NUOVA ASSUNZIONE DI
1 COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO (INFERMIERE)
CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PER 12 MESI PART TIME**

**VERBALE 2
PRIMO INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

L'anno 2019 il giorno 22 del mese di gennaio alle ore 09:00 presso la Sede Amministrativa dell'Azienda Multiservizi Farmacie SpA in via Verga 113, Cinisello Balsamo, si è riunita la commissione giudicatrice del "CONCORSO PER TITOLI E PROVE PER LA NUOVA ASSUNZIONE DI 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO (INFERMIERE) CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PER 12 MESI PART TIME" con il seguente ordine del giorno

1. Definizione testo della prova scritta
2. Valutazione dei titoli

Sono presenti il Presidente, ing. Sebastiano Di Guardo, e gli altri membri della Commissione di Gara, nominata con determinazione del RUP, noti e idonei sigg.ri:

- o Barbara Zerbinati - Membro esperto interno
- o Ilaria Fedele - Membro esperto interno

Per quanto riguarda i testi delle varie prove la Commissione passa in rassegna e discute le varie bozze di testo preparate al fine di pervenire alla definizione dei testi finali.

Si arriva, dopo un confronto interno, alla definizione puntuale dei testi per la prova scritta (vengono preparate tre prove per permettere ai candidati di estrarre a caso il testo effettivo della prova).

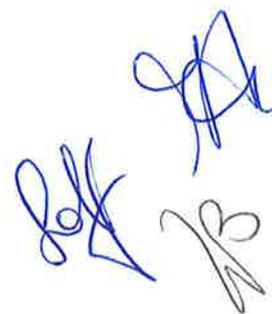
A questo punto la Commissione, al fine di predisporre quanto necessario per la valutazione dei Curricula, ricorda che nel bando è previsto che i punti per la valutazione dei titoli siano così ripartiti:

- a) titoli di carriera: punti 15
- b) titoli accademici e di studio: punti 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 4
- d) curriculum formativo e professionale: punti 8.

La Commissione procede quindi, sulla base della documentazione presentata e dei criteri precedentemente stabiliti, ad attribuire ai candidati ammessi al concorso i seguenti punteggi:

TITOLI					
	Titoli di Carriera	Titoli accademici e di studio	Pubblicazioni e titoli scientifici	Curriculum formativo e professionale	
<i>punteggio max</i>	15	3	4	8	Sub tot. 1
ANTONELLA GANDINI	15	3	0	5	23
ALESSIA ASTUTO	5	2	0	0	7
MARCELLA CARGNEL	15	3	0	3	21

La seduta si chiude alle ore DODICI.



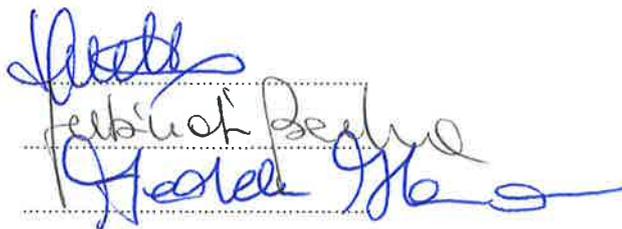
Il Presidente prende in custodia i plichi per archivarli in un armadio usualmente utilizzato per questa funzione in procedure simili, al quale ha accesso esclusivo, avendo egli solo la disponibilità delle chiavi per la relativa apertura.

Di quanto sopra, si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene come appresso sottoscritto

Sebastiano Di Guardo, Presidente

Barbara Zerbinati, membro esperto

Ilaria Fedele, membro esperto



**CONCORSO PER TITOLI E PROVE PER LA NUOVA ASSUNZIONE DI
1 COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO (INFERMIERE)
CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PER 12 MESI PART TIME**

**VERBALE 3
PROVE D'ESAME**

L'anno 2019 il giorno 23 del mese di gennaio alle ore 12:00 presso la Sede Amministrativa dell'Azienda Multiservizi Farmacie in via Verga 113, Cinisello Balsamo, si è riunita la commissione giudicatrice del "CONCORSO PER TITOLI E PROVE PER LA NUOVA ASSUNZIONE DI 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO (INFERMIERE) CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PER 12 MESI PART TIME".

Sono presenti il Presidente, ing. Sebastiano Di Guardo, e gli altri membri della Commissione di Gara, nominata con determinazione del RUP, noti e idonei sigg.ri:

- o Barbara Zerbinati - Membro esperto interno
- o Ilaria Fedele - Membro esperto interno

La Commissione, accertato che il calendario della prova scritta è stato comunicato con le modalità previste nel bando, inserisce le schede contenenti ciascuna 10 quiz in tre distinte buste sigillate.

IL PRESIDENTE

prende atto dell'appello nominale dei candidati ammessi alla prova scritta, previo accertamento della loro identità personale.

Sono presenti i candidati:

- Antonella Gandini
- Alessia Astuto
- Marcella Cargnel

Alle ore DODICI E QUINDICI viene dato accesso ai candidati nella sala in cui si svolgerà la prova scritta.

La Commissione fa sistemare i candidati nei banchi, in modo che non possano comunicare tra di loro.

Il Presidente informa i candidati sulle modalità di selezione e sull'organizzazione delle prove e, in particolare,

- per quanto riguarda la prova scritta
 - o la prova consiste in un elaborato contenente n° 10 quiz a risposta chiusa/multipla da scegliere tra 3 diverse tracce
 - o per ciascuna domanda è solo una la risposta esatta
 - o sarà attribuito un punteggio pari a 2.5 per ogni risposta corretta
 - o le risposte devono essere indicate esclusivamente sul foglio del test che verrà distribuito apponendo un segno di X sulla casella che contraddistingue l'opzione ritenuta corretta e barrando orizzontalmente le altre caselle

Il Presidente fa constatare l'integrità della chiusura delle tre buste contenenti le prove ed invita uno dei candidati a sorteggiare una delle tre buste precedentemente contrassegnate dalle lettere A, B e C.

Il sorteggio viene effettuato dal candidato Alessia Astuto che, aperta la busta, consegna a ciascun candidato una copia del test.

La traccia sorteggiata è quella contrassegnata dalla lettera B.

Le buste restanti, contrassegnate rispettivamente dalle lettere A e C, vengono aperte dal Presidente e lasciate a disposizione dei candidati qualora ne volessero prendere visione a conclusione della prova scritta.

La prova ha inizio effettivo alle ore DODICI E TRENTACINQUE.

La prova scritta si esplica regolarmente e senza nessun rilievo da porre a verbale.

Al termine della propria prova ogni candidato consegna il proprio foglio di test.

Alle ore TREDICI E TRENTA la Commissione, in seduta privata, passa alla correzione degli elaborati scritti con il seguente esito:

	TITOLI				Sub tot. 1	PROVA SCRITTA		Sub tot. 2
	Titoli di Carriera	Titoli accademici e di studio	Publicazioni e titoli scientifici	Curriculum formativo e professionale		Risp. Corrette/10	punt.	
punteggio max	15	3	4	8		25		
ANTONELLA GANDINI	15	3	0	5	23	6	15	38
ALESSIA ASTUTO	5	2	0	0	7	6	15	22
MARCELLA CARGNEL	15	3	0	3	21	7	17,5	38,5

Alle ore QUATTORDICI e TRENTA Commissione dà avvio ai colloqui individuali.

La Commissione sente, nell'ordine, i candidati

- Marcella Cargnel
- Alessia Astuto
- Antonella Gandini

I colloqui si esplicano regolarmente e senza nessun rilievo da porre a verbale.

A conclusione di ciascun colloquio il candidato è stato fatto accomodare fuori dalla stanza d'esame e la Commissione redige la seguente graduatoria riferita all'esito della prova orale:

	TITOLI				Sub tot. 1	PROVA SCRITTA		Sub tot. 2	PROVA ORALE	TOT
	Titoli di Carriera	Titoli accademici e di studio	Publicazioni e titoli scientifici	Curriculum formativo e professionale		Risp. Corrette/10	punt.			
punteggio max	15	3	4	8		25		45		
ANTONELLA GANDINI	15	3	0	5	23	6	15	38	45	106
ALESSIA ASTUTO	5	2	0	0	7	6	15	22	30	59
MARCELLA CARGNEL	15	3	0	3	21	7	17,5	38,5	45	104,5

La Commissione dà mandato al Presidente di procedere alla pubblicazione della graduatoria del concorso sulla bacheca aziendale, dando atto altresì che la stessa diverrà definitiva dopo l'approvazione dei verbali da parte dell'Amministratore Unico.

La Commissione, a conclusione dei propri lavori, dispone che venga pubblicata apposita comunicazione sul sito internet aziendale sull'esito della presente seduta.



Il Presidente procede alla consegna di tutti gli atti della procedura affinché siano adeguatamente archiviati e conservati agli atti aziendali.

Di quanto sopra, si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene come appresso sottoscritto

Sebastiano Di Guardo, Presidente

Barbara Zerbinati, membro esperto

Ilaria Fedele, membro esperto

